

Администрация
Муниципального образования
Лабазинский сельсовет
Курманаевского района
Оренбургской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
24.04.2019 г. №26-п

Об утверждении Порядка осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»:

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования и подлежит размещению на сайте муниципального образования Лабазинский сельсовет.

Глава муниципального образования
В. А. ГРАЖДАНКИН

Разослано: в дело, прокурору,
администрации района

Приложение
к постановлению
от 29.04.2019 № 26-п

Порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области (далее – Порядок)

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее - Федеральный закон № 294-ФЗ), от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Уставом муниципального образования Лабазинский сельсовет и определяет порядок осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области (далее – муниципальное образование).

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет предмет, задачи, принципы осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (далее - муниципальный контроль), полномочия органа, осуществляющего муниципальный контроль, а также его уполномоченных лиц, порядок разработки ежегодных планов проведения работ.

1.2. Органом местного самоуправления, упол-

номоченным на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, является Администрация муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области (далее - Администрация).

1.3. Основными задачами муниципального контроля являются контроль за соблюдением юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства.

1.4. Муниципальный контроль может проводиться во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и с территориальными органами исполнительных органов государственной власти Оренбургской области в соответствии с их компетенцией.

1.5. Органы муниципального контроля при организации и проведении проверок осуществляют взаимодействие по следующим вопросам:

1) Органы муниципального контроля при организации и проведении проверок запрашивают и получают на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.

2) Запрос документов и (или) информации, содержащих сведения, составляющие налоговую или иную охраняемую законом тайну, в рамках межведомственного информационного взаимодействия допускается при условии, что проверка соответствующих сведений обусловлена необходимостью установления факта соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований и предоставление указанных сведений предусмотрено федеральным законом.

3) Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) информации, их раскрытие, в том числе ознакомление с ними в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2. Должностные лица органа муниципального контроля

2.1. Лицами, уполномоченными на осуществление мероприятий по муниципальному контролю, являются глава муниципального образования и (или) уполномоченное должностное лицо Администрации (далее - уполномоченные лица).

3. Организация и осуществление муниципального контроля

3.1. Муниципальный контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также в форме плановых (рейдовых) осмотров.

3.2. Плановая проверка юридического лица, индивидуального предпринимателя проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.3. Плановая проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей проводится на основании ежегодных планов проведения плановых проверок.

3.3.1. Проект ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индиви-

дуальных предпринимателей в срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация направляет в прокуратуру для согласования.

Администрация рассматривает предложения прокуратуры и по итогам их рассмотрения направляет в прокуратуру в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.3.2. Порядок подготовки ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, его представления в прокуратуру и согласования, а также типовая форма ежегодного плана проведения плановых проверок установлена постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2010 № 489 «Об утверждении Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

3.4. Утвержденный постановлением Администрации ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

- направляется в прокуратуру;
- доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте <http://www.labaz-adm.ru/>.

3.5. Внеплановая проверка юридического лица, индивидуального предпринимателя проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

3.6. Основания и порядок проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей установлены Федеральным законом № 294-ФЗ.

3.7. Сроки проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей определены Федеральным законом № 294-ФЗ.

4. Осуществление мероприятий по муниципальному контролю в форме патрулирования

4.1. С целью контроля соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, муниципальный контроль может осуществляться в форме патрулирования.

4.2. Мероприятия по муниципальному контролю в форме патрулирования осуществляются в соответствии с утверждаемым постановлением Администрации планом (графиком).

5. Права и обязанности уполномоченных лиц, осуществляющих муниципальный контроль

5.1. В целях эффективной организации муниципального контроля Уполномоченные лица имеют право:

1) обследовать благоустройство проверяемой территории и находящиеся на ней объекты, осуществлять фотосъемку;

2) запрашивать в соответствии со своей компетенцией и безвозмездно получать от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов исполнительной власти Оренбургской области, органов местного самоуправления, организаций и граждан необходимые для осуществления муниципального контроля сведения, материалы, документы, относящиеся к предмету проверки.

5.2. Уполномоченные лица обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия

строительства, относятся к жилым домам.»;

1.3. В пункте 1 части 4 Положения словосочетание «в государственном кадастре» заменить на «в Едином государственном реестре»;

1.4. Пункт 2 части 4 Положения изложить в новой редакции:

«2. Налоговая база в отношении квартиры, части жилого дома определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 20 квадратных метров общей площади этой квартиры, части жилого дома.»

1.5. Пункт 3 части 4 Положения изложить в новой редакции:

«3. Налоговая база в отношении комнаты, части квартиры определяется как ее кадастровая стоимость, уменьшенная на величину кадастровой стоимости 10 квадратных метров площади этой комнаты, части квартиры.»

1.6. В пункте 5 части 4 Положения словосочетание «одно жилое помещение (жилой дом)» заменить на «один жилой дом»;

1.7. Часть 6 Положения изложить в новой редакции:

«6. Налоговая ставка

1. Налоговые ставки устанавливаются нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований в зависимости от применяемого порядка определения налоговой базы с учетом положений пункта 5 настоящего пункта.

2. В случае определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения налоговые ставки устанавливаются в размерах, не превышающих:

1) 0,1 процента в отношении: жилых домов, частей жилых домов, квартир, частей квартир, комнат; объектов незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением таких объектов является жилой дом; единых недвижимых комплексов, в состав которых входит хотя бы один жилой дом; гаражей и машино-мест, в том числе расположенных в объектах налогообложения, указанных в подпункте 2 настоящего пункта;

хозяйственных строений или сооружений, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;

2) 2 процентов в отношении объектов налогообложения, включенных в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации, в отношении объектов налогообложения, предусмотренных абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового Кодекса Российской Федерации, а также в отношении объектов налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей;

3) 0,5 процента в отношении прочих объектов налогообложения.

3. Налоговые ставки, указанные в подпункте 1 пункта 2 настоящей части Положения, могут быть уменьшены до нуля или увеличены, но не более чем в три раза нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований.

4. Допускается установление дифференцированных налоговых ставок в зависимости от:

1) кадастровой стоимости объекта налогообложения (суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения, умноженной на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов);

2) вида объекта налогообложения;

3) места нахождения объекта налогообложения;

4) видов территориальных зон, в границах которых расположен объект налогообложения.

5. Если налоговые ставки не определены нормативными правовыми актами представительных органов муниципальных образований, налогообложение производится:

1) в случае определения налоговой базы исходя из кадастровой стоимости объекта налогообложения - по налоговым ставкам, указанным в пункте 2 настоящей части Положения;

2) в случае определения налоговой базы исходя из инвентаризационной стоимости объекта налогообложения - по налоговой ставке 0,1 процента в отношении объектов с суммарной инвентаризационной стоимостью, умноженной на коэффициент-дефлятор (с учетом доли налогоплательщика в праве общей собственности на каждый из таких объектов), до 500 000 рублей включительно и по налоговой ставке 0,3 процента в отношении остальных объектов.»;

1.8. Часть 9 Положения изложить в новой редакции:

«9. Порядок и сроки уплаты налога
1. Налог подлежит уплате налогоплательщиком в срок не позднее 1 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом.

2. Налог уплачивается по месту нахождения объекта налогообложения на основании налогового уведомления, направляемого налогоплательщику налоговым органом.

3. Направление налогового уведомления допускается не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году его направления.

4. Налогоплательщик уплачивает налог не более чем за три налоговых периода, предшествующих календарному году направления налогового уведомления.

5. Возврат (зачет) суммы излишне уплаченного (взысканного) налога в связи с перерасчетом суммы налога осуществляется за период такого перерасчета в порядке, установленном статьями 78 и 79 Налогового Кодекса Российской Федерации.»

2. Направить данное решение для подписания и опубликования главе муниципального образования Лабазинский сельсовет Гражданкину В.А.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

Глава муниципального образования
В.А. ГРАЖДАНКИН

Разослано: в дело, прокурору

Администрация
Муниципального образования
Лабазинский сельсовет
Курманаевского района
Оренбургской области
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
18.04.2019 г. №21-п

О муниципальной общественной комиссии по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы

В целях рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц, а также осуществления контроля за реализацией муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной

городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы:

1. Образовать муниципальную общественную комиссию по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы и утвердить комиссию в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить положение о муниципальной общественной комиссии по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы согласно приложению № 2.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в газете «Лабазинский вестник» и подлежит размещению на официальном сайте МО Лабазинский сельсовет в сети Интернет.

Глава муниципального образования
В. А. ГРАЖДАНКИН

Разослано: в дело, прокурору, администрации района, членам комиссии

Приложение № 1
к постановлению
от 18.04.2019 № 21-п

Состав

муниципальной общественной комиссии по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией муниципальной подпрограммы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования Лабазинский сельсовет Курманаевского района Оренбургской области» на 2019 - 2022 годы

Гражданкин Владимир Александрович - председатель комиссии, глава МО Лабазинский сельсовет;

Пчелова Виктория Николаевна - заместитель председателя комиссии, специалист 2 категории МО Лабазинский сельсовет;

Смолянова Анна Владимировна - секретарь комиссии, юрист-консульт администрации МО Лабазинский сельсовет;

Члены комиссии:
Тупиков Виктор Михайлович - депутат Совета депутатов МО Лабазинский сельсовет (по согласованию);

Коняев Сергей Васильевич - депутат Совета депутатов МО Лабазинский сельсовет (по согласованию);

Савина Наталья Николаевна - специалист 1 категории МО Лабазинский сельсовет.

Приложение № 2
к постановлению
от 18.04.2019 № 21-п

Положение

о муниципальной общественной комиссии по оценке, рассмотрению предложений заинтересованных лиц и осуществлению контроля за реализацией